

**MOSTRA D'OLTREMARE S.P.A.****Avviso per la costituzione di una short list per l'affidamento di incarichi professionali per il reperimento di finanziamenti comunitari, nazionali e regionali.**

La Mostra d'Oltremare intende procedere alla formazione di una short-list che comprenda consulenti senior per attività di assistenza tecnica alla Mostra d'Oltremare S.p.A. a soggetti in possesso di idonei requisiti al fine di dare un supporto collaborativo in materia di Finanziamenti Europei, Nazionali e Regionali, Attività Produttive e Politiche Comunitarie.

La Mostra d'Oltremare S.p.A., attesa la necessità di sostenere ed implementare le attività connesse al reperimento di risorse finanziarie comunitarie, nazionali e/o regionali per il cofinanziamento dei progetti di investimento di sviluppo e potenziamento dell'intero complesso aziendale della Mostra d'Oltremare, e considerata la alta professionali e competenza richiesta per poter espletare tale incarico, con il presente avviso intende costituire un elenco ristretto (short-list) di consulenti senior esperti idonei a prestare assistenza tecnica per l'ottenimento di detti contributi.

Il finanziamento di dette prestazioni professionali sarà a carico dei Quadri Economici di ciascun intervento / progetto candidato alla richiesta di cofinanziamento e prevederà:

- un compenso fisso di euro 500,00 (cinquecento /00), oltre IVA e oneri previdenziali, per l'assistenza nella predisposizione delle domande di cofinanziamento e delle idee progettuali per ogni candidatura di progetto presentata;
- un compenso per un importo sotto soglia da riconoscere solo ed esclusivamente all'assegnazione del contributo di cofinanziamento richiesto nell'ambito del 2% (due per cento), oltre IVA e oneri previdenziali, del contributo assegnato alla Mostra d'Oltremare S.p.A.

**Art. 1. Finalità della selezione**

La costituzione della short list è finalizzata, in particolare, a individuare uno o più consulenti senior esperti a supporto della Mostra d'Oltremare S.p.A. nelle procedure di attuazione dei diversi progetti di cofinanziamento per lo sviluppo e il potenziamento dell'intero complesso aziendale della Mostra d'Oltremare.

**Art. 2. Esperienze richieste**

Gli aspiranti consulenti devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze in uno o più dei seguenti settori:

- funzionamento e gestione dei fondi strutturali;
- strumenti ed istituti di partenariato pubblico – privato per la realizzazione di opere infrastrutturali;
- programmazione e pianificazione dello sviluppo locale;
- procedure amministrative con particolare riguardo alla normativa e all'azione della P.A.;
- esperienza nel settore e nelle procedure attinenti alla realizzazione delle opere pubbliche e delle infrastrutture in genere;
- esperienza nella revisione degli Enti Locali;
- esperienza nella gestione dei regimi di aiuto;
- esperienza nella rendicontazione delle attività e nella gestione dei rapporti istituzionali tra Enti;
- esperienze in materia di progettazione integrata;
- svolgimento di attività di analisi e valutazione di aziende e progetti di investimento.

**Art. 3. Requisiti minimi di ammissione**



Sono ammessi nella short-list i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli stati aderenti all'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- titolo di studio/esperienze professionali
  - (a) diploma di laurea in discipline economiche/tecniche/giuridiche con voto non inferiore a 100/110;
  - (b) esperienza professionale post-laurea di almeno otto anni, nelle materie oggetto della prestazione professionale e consulenza richiesta;
  - (d) buona conoscenza di una lingua straniera.

Per tutti i profili sono ammessi titoli di studio conseguiti all'estero e riconosciuti equipollenti in base ad accordi internazionali:

- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

#### **Art. 4. Presentazione della domanda di partecipazione**

Gli interessati dovranno presentare un dossier di candidatura composto da:

- a) istanza di partecipazione per l'iscrizione alle short-list redatta utilizzando lo schema di cui all'allegato "A" del presente avviso;
- b) curriculum vitae in formato europeo cui verrà attribuita la funzione di autodichiarazione in forma di autocertificazione sugli incarichi svolti, fermo restante la facoltà della Mostra d'Oltremare S.p.A. di richiedere successivamente la documentazione;
- c) fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità.

Il plico contenente il dossier di candidatura dovrà riportare al suo esterno la dicitura "*Short List Consulenti Senior Esperti per reperimento di fonti finanziarie*" e dovrà pervenire, pena l'esclusione, in busta chiusa **entro e non oltre le ore 16,00 del 22 luglio 2013** a mezzo servizio postale (Raccomandata A/R, Posta Celere, Prioritaria, etc) ovvero a mezzo regolare agenzia di recapito autorizzata ovvero consegna a mano, all'Ufficio Gare e Contratti della Mostra d'Oltremare SpA con sede in Napoli al Via Kennedy 54 (orari ufficio: dal lun. al giov. dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14 alle ore 17,00 e ven. dalle ore 9,00 alle ore 13,00).

Si ribadisce che alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione.

Tale documentazione potrà tuttavia eventualmente essere richiesta dalla Mostra d'Oltremare S.p.A. prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale.

Le candidature incomplete, non debitamente sottoscritte, pervenute oltre il previsto termine, non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione non verranno prese in considerazione.

#### **Art. 5. Selezione dei curricula e iscrizione nelle short-list**

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione specificati agli artt. 2 e 3, da una apposita Commissione. Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella short list degli esperti consulenti senior.

Non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie.

L'elenco completo dei nominativi degli esperti iscritti nelle short-list sarà reso pubblico entro il 30° giorno lavorativo successivo alla scadenza dell'avviso, con le stesse modalità utilizzate per questo avviso.

La Mostra d'Oltremare S.p.A. si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.



**Art. 6. Affidamento degli incarichi**

Gli incarichi di consulenza saranno conferiti al/ai consulente/i specialistici iscritti nella short-list con provvedimento del presidente della Mostra d'Oltremare sulla base degli specifici fabbisogni di supporto di volta in volta occorrenti.

Gli incarichi saranno affidati, ad insindacabile giudizio della Mostra d'Oltremare S.p.A., al/i candidato/i iscritto/i nelle short-list, la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula.

L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto ad ottenere un incarico professionale con la Mostra d'Oltremare S.p.A..

**Art. 7. Validità delle short-list**

La short-list avrà validità fino al 31.12.2020, data di chiusura del ciclo di programmazione dei fondi comunitari 2014 - 2020.

I curricula immessi nelle short list rimarranno a disposizione dell'Amministrazione fino al 31.12.2020 per il conferimento di incarichi di consulenza finalizzata al reperimento di fonti finanziarie sia per il completamento di progetti già avviati o da avviare nell'ambito del periodo di programmazione comunitaria 2007 - 2013 sia nell'ambito del nuovo ciclo di programmazione 2014-2020.

L'Amministrazione si riserva tuttavia la facoltà di utilizzare gli esperti iscritti nelle short-list anche oltre il suddetto termine del 31.12.2020, nonché la facoltà di procedere ad eventuali aggiornamenti della short-list mediante analogo procedimento di evidenza pubblica.

**Art. 8. Condizioni contrattuali**

Gli incarichi e le modalità di espletamento di ciascuno di essi saranno disciplinati da apposite convenzioni stipulate nella forma della scrittura privata da registrarsi in caso d'uso a cura e spese della parte che intenda avvalersene, tra il professionista designato e la Mostra d'Oltremare S.p.A..

**Art. 9. Pubblicità ed Informazione**

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione su:

sito internet della Mostra d'Oltremare S.p.A. [www.mostradoltremare.it](http://www.mostradoltremare.it) alla sezione "Bandi e gare"; sul BURC; all'albo Pretorio del Comune di Napoli; all'albo Pretorio della Provincia di Napoli; sul sito della CCIAA di Napoli.

Il Responsabile del Procedimento è l'Architetto Paolo Stabile, tel. 081/7258032 [paolo.stabile@mostradoltremare.it](mailto:paolo.stabile@mostradoltremare.it), [areatecnica.mostradoltremare@cert.tnet.it](mailto:areatecnica.mostradoltremare@cert.tnet.it) o al seguente numero di fax: 081/7258039 - 081/7258009

Il Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti  
Arch. Paolo Stabile

Il Direttore Generale  
Dr. Maurizio Castellucci



Spett.le  
Mostra d'Oltremare S.p.A.  
Viale Kennedy 54  
80100 Napoli

**Oggetto: Avviso per la costituzione di una short list per l'affidamento di incarichi professionali per il  
reperimento di finanziamenti comunitari, nazionali e regionali.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, con Studio in \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_; pec \_\_\_\_\_, , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000,

**chiede**

di partecipare alla selezione in oggetto e all'uopo dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del d.p.r. 445/2000 e consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo d.p.r., rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum allegato. Autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Dichiara altresì :

- 1) di aver preso visione dell'avviso pubblico e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- 2) che intende ricevere comunicazioni relative al presente avviso al seguente indirizzo di posta elettronica : \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_; cell \_\_\_\_\_; Fax \_\_\_\_\_)

Allega alla presente domanda:

- a) curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato;
- b) la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

In fede

\_\_\_\_\_