



MOSTRA D'OLTREMARE SPA

AVVISO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DI SOGGETTI DISPONIBILI ED IDONEI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI CON IMPORTO STIMATO INFERIORE AD € 100.000,00 - TRIENNIO 2018/2020

ARTICOLO 1 - OGGETTO

La Mostra d'Oltremare, ai sensi del d.lgs. 50/16 e s.m.i., nonché delle relative Linee Guida ANAC n. 1, intende formare l'elenco dei professionisti per l'affidamento di incarichi di progettazione, direzione lavori, misura contabilità dei lavori, coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione collaudi ed altre attività tecnico-amministrative connesse alla realizzazione di opere finanziate, con onorario stimato inferiore ai 100.000 Euro.

ARTICOLO 2 – ARTICOLAZIONE DELL'ELENCO E TIPOLOGIE DI INCARICHI

L'elenco è articolato secondo le seguenti tipologie di attività richieste:

1. Progetto di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva architettonica;
2. Progetto di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva strutturale;
3. Progetto di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva di opere stradali;
4. Progetto di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva di opere di impiantistica;
5. Progetto di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva di parchi urbani e arredi;
6. Progetto di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva di opere artistiche;
7. coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e/o di esecuzione delle opere;
8. direzione lavori, misura e contabilità dei lavori;
9. collaudi (statico e/o tecnico-amministrativo);
10. restauratori;
11. rilievi topografici e strumentali;
12. pratiche catastali (rilievi, frazionamenti, accatastamenti, e valutazioni patrimoniali);
13. attività di monitoraggio ambientale – sondaggi e indagini geologiche;
14. supporto tecnico-amministrativo alle attività del Responsabile Unico del Procedimento;



Mostra d'Oltremare S.p.A.

cap. soc. € 145.623.373,00
 n.ro iscr. R.I. e cod. fisc. 0028 421 06 30
 n.ro iscr. REA/CCIAA/NA 564495
 partita IVA 0028 421 06 30
 viale Kennedy 54 • 80125 • Napoli
 tel +39 081725 80 00 fax +39 081725 80 09
 e-mail: seg.presidenza@mostradoltremare.it
 www.mostradoltremare.it



15. redazioni pratiche prevenzioni incendi;
16. studio impatto acustico - ambientale;
17. verifica ai fini della validazione progetti;

Si fa presente che i beni di Mostra d'Oltremare sono sottoposti a vincolo storico-artistico e costituiscono bene culturale ai sensi della parte II del d.lgs. 42/04; trova, quindi, applicazione il Capo III d.lgs. 50/16 e s.m.i.

Si precisa che la progettazione quando riguarda immobili di interesse storico-artistico sottoposti a vincolo specifico è riservata ai laureati in architettura o muniti di laurea equipollenti che consente l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sez. A, per cui le attività di iscrizioni all'elenco di cui ai precedenti punti 1, 5 e 6 è riservata ai suddetti professionisti.

ARTICOLO 3 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno partecipare i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettera a), b) c), d) e) e f) del d.lgs. 50/16 e s.m.i.; per i soggetti di cui alla lettera e) - raggruppamenti temporanei - si applicano le disposizioni dell'art 48 dello stesso Decreto Legislativo;

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare, **pena esclusione**, in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario di concorrenti o come componenti di una società di professionisti. I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla richiesta di iscrizione nell'elenco; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Nella domanda gli interessati dovranno indicare per quale tipologia di incarico intendono essere inseriti nell'elenco. Ciascun professionista può chiedere iscrizione fino ad un massimo di 3 attività tra quelle elencate all'articolo 2 del presente avviso, fermo restando la possibilità dell'Amministrazione di invitare i professionisti alle procedure per altre tipologie, oltre le tre indicate, nel caso in cui il curriculum dimostrasse esperienze nel settore d'interesse.

Si applicano le disposizioni dell'art. 24, comma 5, d.lgs. 50/16 e s.m.i. art. per cui i professionisti interessati a essere inseriti nell'elenco devono essere iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali e all'atto dell'eventuale affidamento dell'incarico devono dimostrare il possesso di idonea copertura assicurativa.

ARTICOLO 4 - CRITERI DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, aperta o ristretta e non sono previste graduatorie né attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito.



La finalità della procedura è quella di preconstituire una banca dati articolata per tipologia di attività cui attingere per l'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura negoziata di cui agli artt. 36, comma 2, lett. a) e b) e 157, comma 2, d.lgs. 50/16 e s.m.i.

La selezione del soggetto compreso nell'elenco, sarà effettuata con applicazione dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Per gli interventi di particolare rilevanza la Mostra d'Oltremare si riserva di non attingere all'elenco dei professionisti come sopra costituito e di procedere ad affidamento all'esterno nel rispetto del d.Lgs. 50/2016.

L'affidamento dell'incarico, il suo oggetto, le modalità di esecuzione, il corrispettivo, i tempi di espletamento, la penale per il ritardo e gli ulteriori dettagli saranno regolati per mezzo di apposito disciplinare di incarico da sottoscrivere dal professionista individuato.

La Mostra d'Oltremare precisa che per la quotazione dei compensi saranno presi come riferimento i valori della tabella di cui al Decreto Ministeriale 17.06.2016.

ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di iscrizione all'elenco redatta in conformità alla schema predisposto da questa Società (allegato A) dovrà pervenire esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo segtecnicoamministrativa.mostradoltremare@cert.tnet.it.

Alla PEC dovrà essere allegati (in formato pdf) la domanda (allegato A) e i relativi allegati (1, 2 e 3) debitamente compilati e sottoscritti ed indicando nell'oggetto la seguente dicitura: *“Domanda per l'inserimento nell'elenco dei professionisti – triennio 2018/2020.*

Faranno parte di un primo elenco tutte le istanze pervenute entro e non oltre le **ore 16,00 del 30 gennaio 2018**, tutte le domande che perverranno successivamente faranno parte degli aggiornamenti semestrali.

ARTICOLO 6 - FORMAZIONE DEGLI ELENCHI

La Mostra d'Oltremare provvederà all'esame delle istanze, verificandone la regolarità e la completezza delle stesse, e procederà alla formazione dell'elenco, distinto per le tipologie di incarico, secondo l'ordine di arrivo delle istanze.

L'elenco sarà pubblicato sul sito istituzione della Mostra d'Oltremare, alla sezione Bandi e Gare, dopo l'approvazione dello stesso con provvedimento del Consigliere Delegato.

Il medesimo iter sarà seguito per i successivi aggiornamenti.

ARTICOLO 7 - MOTIVI DI CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Non possono essere iscritti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che:

- a) abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale di appartenenza;
- b) abbiano abbandonato un incarico già affidato;
- c) non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati;



- d) non abbiano prodotto tutta o una parte della documentazione relativa ai curricula richiesta in sede di affidamento di incarico;
 - e) abbiano prodotto informazioni non veritiere.
- Sono comunque esclusi dalla partecipazione da qualunque procedura indetta dalla Mostra, coloro che hanno violato quanto disposto dall'art. 80 d.lgs. 50/16 e s.m.i..

ARTICOLO 8 - VALIDITA' TEMPORALE DEGLI ELENCHI

L'elenco avrà validità triennale a partire dalla pubblicazione dell'elenco sul sito della Mostra e verrà aggiornato semestralmente.

ARTICOLO 9 - ALTRE INFORMAZIONI

In caso di affidamento di incarico:

- non è ammesso sub-incarico;
- i raggruppamenti temporanei dovranno assumere la forma giuridica dell'associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge;
- i progetti e/o materiali prodotti dovranno essere consegnati in copia cartacea e su supporto informatico da concordare con il responsabile del procedimento.

Contatti: segtecnicoamministrativa.mostradoltremare@cert.tnet.it;

Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Raffaella Gentile - tel. 081/7258036 fax 081/72158039

Allegati:

- schema domanda di iscrizione (Allegato A)
- schema curriculum professionale (Allegato 1)
- schema elenco servizi svolti negli ultimi 10 anni (Allegato 2)
- modello dichiarazione consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Allegato 3).

Il Responsabile del Procedimento
Raffaella Gentile

IL CONSIGLIERE DELEGATO
Arch. Giuseppe Oliviero